



## دانشگاه پیام نور مرکز مشهد

### فهرست مطالب

---

۱	اتصال به سامانه گلستان دانشگاه پیام نور
۲	ورود به سیستم گلستان
۳	اصطلاحات کلی در سیستم
۴	ثبت نمرات
۵	ثبت نمرات مربوط به مراکز مختلف
۶	قفل کردن نمرات
۷	باز کردن لیست نمره
۸	گزارش‌های آموزش
۹	۱۹۱ - لیست کنترل تغییرات
۱۰	دربیافت تصویر سوالات/پاسخنامه و کلید
۱۱	چند نکته
۱۲	پیغام تغییر نام عبور
۱۳	تغییر نام و کلمه عبور
۱۴	خروج از سیستم



## اتصال به سامانه گلستان دانشگاه پیام نور

جهت ورود به این سامانه کافیست به سایت زیر مراجعه نمایید:



<http://reg.pnu.ac.ir/>

نکته: بهترین مرورگر برای استفاده از امکانات گلستان، اینترنت اکسلور با مرورگرهای مشابه با آن است و امکان استفاده از Mozilla, Opera نمی‌باشد.  
پس از اتصال به سایت مذکور صفحه‌ای برای تضمین امنیت به شکل زیر نمایان خواهد شد که می‌بایست کد نمایش داده شده را بدون توجه به کوچک/بزرگی حروف، در کادر مجاورش تایپ کنید:



پس از تکمیل فرم فوق صفحه‌ای بمانند صفحه ذیل نمایان خواهد شد که کافی است بر روی عبارت "ورود به سیستم" واقع در بالا و سمت راست این صفحه کلیک نمایید.



## ورود به سیستم گلستان



دانشگاه پیام نور  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

پس از تکمیل مراحل قبل، با شکل زیر مواجه خواهید شد.  
که کافی است نام عبور و کلمه عبور خود را در این قسمت  
تایپ نمایید.

نام عبور:

کلمه عبور:

نکته: اگر برای نخستین بار است که از نام و کلمه عبور در سیستم گلستان پیام نور استفاده می کنید می بایست کادر فوق را بر اساس اطلاعاتی که از طریق دانشگاه یه شکل ذیل در اختیار شما قرار گرفته است تکمیل نمایید و روی دکمه ورود کلیک نمایید.

دانشگاه پیام نور  
نام و کلمه عبور اسلامی  
نام عبور: E0466647K1  
کلمه عبور:

برای استفاده از سیستم گلستان پک نام ورود مختصه به فرد و کلمه عبور به شما اختصاص داده می شود، که شما برای ورود به سیستم از آن استفاده می کنید. اولین بار ورود به سیستم شما مجبور به تغییر کلمه عبور و در صورت تمام نمودن تغییر عبور خواهد بود. کلمه عبور شما به صورت غیر قابل بازگشت درهم ریزی شده و در سیستم گذگاری می شود. بدان این اشخاص بیگر قادر نباشند از طریق سیستم به کلمه عبور شما دسترسی داشته باشند.

منابعی کامل حفظ و نگذاری نام ورود و کلمه عبور بر عهده شما است. به این ترتیب شما مسئول کلیه اعمالی هستید که در سیستم از طریق نام ورود شما انجام می شود. بدان این نام ورود و کلمه عبور اخضاعن ریشه به شما فقط برای استفاده شخصی است و تمام حق و اگزاری از راه شخص بیگرنی ندارید. همچنان شما اجازه استفاده از نام ورود و کلمه عبور شخص بیگرنی را خلی با احترام وی تغواصید نداشت.

استفاده از اطلاعات موجود در سیستم و تغییر در آن توسط شما، فقط در محدوده قوانین جازی دانشگاه مجاز نبوده و مسئولیت و عاقبت هر گونه تغییر خارج از قوانین جازی به عهده شما خواهد بود.

حق اصلی هر گونه تغییر در قوانین استفاده از سیستم، توسعه منیریت سیستم گلستان، محفوظ است.

دانشگاه پیام نور  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

نام عبور: E0466647K1  
کلمه عبور:

Message from windows:  
لطفاً نام و کلمه عبور خود را تغییر دهید.

همچنین اینگونه کاربران پس از ورود به سیستم، می بایست نام کاربری و کلمه عبور خود را تغییر دهند.  
که اینکار با کلیک بر روی دکمه Ok و بمانند شکل صفحه بعد صورت می گیرد.

بر اساس شکل فوق می بایست نام عبور و کلمه عبور(password) دلخواه خود را در کادر نام عبور جدید و کادر کلمه عبور جدید تایپ کرده و بر روی دکمه **کلیک** نماییم. با این عمل نام و کلمه عبور شما تغییر خواهد کرد.

برای بازگشت به صفحه اصلی بر روی دکمه **بازگشت** کلیک نمایید.

نکته ۱: به دلیل اینکه حروف بزرگ و کوچک در کلمه عبور اهمیت دارد و باعث تفاوت می شود از خاموش بودن دکمه capslock در هنگام تعیین کلمه عبور مطمئن شوید.

نکته ۲: در نگهداری نام و کلمه عبور خود **کوشید**، زیرا در ترم های آتی نیز می بایست برای ورود نمرات از آن استفاده نمایید.

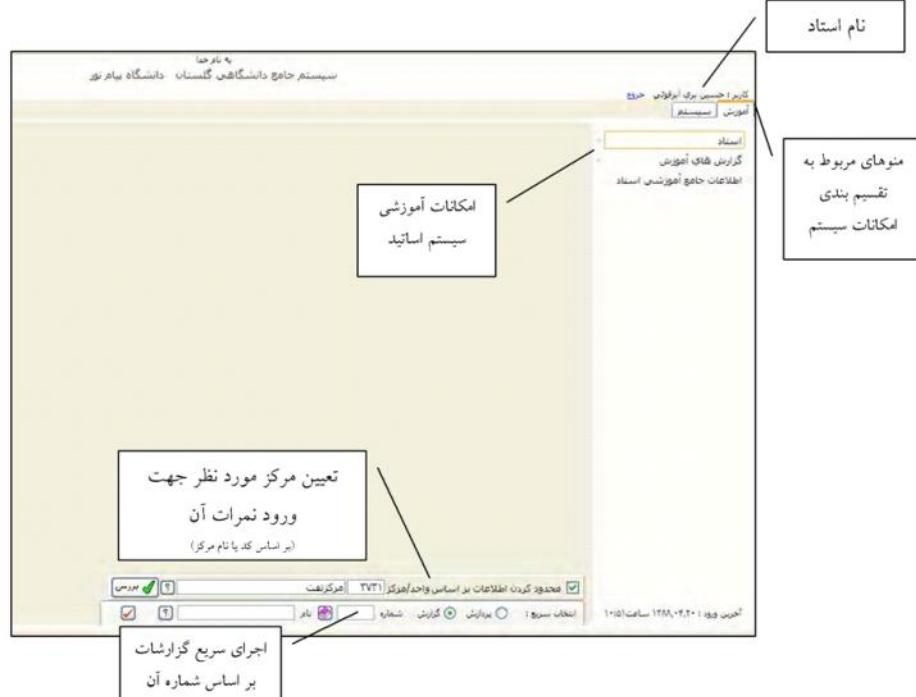
پس از ورود، محیط سیستم به شکل زیر نمایان خواهد شد، که روش ورود نمرات و انجام امور دیگر در صفحات بعدی توضیح داده شده است.



نام و کلمه عبور خود را وارد نمایید

کاربر گرفت سعی کند نام عبور (Login name) و کلمه عبور (Password) را به گونه ای انتخاب نماید که فراخوانی شود و بر سرویس رایگان قابل بازنگشتن باشد.

Old login name	8645199007E	نام عبور قدیمی
Old password	*****	کلمه عبور قدیمی
New login name	(۱۰ تا ۱۵ کارکتر)	نام عبور جدید
New password	(۱۰ تا ۱۵ کارکتر)	کلمه عبور جدید
Confirm new password	(۱۰ تا ۱۵ کارکتر)	تایید کلمه عبور جدید





## اصطلاحات کلی در سیستم

### کلیدهای عملیاتی سیستم

جهت ثبت تغییرات مانند ثبت نمرات	
شروع مجدد انجام یک عمل مانند شروع مجدد ورود نمرات یک درس	
پس از تکمیل محتویات فرم کلیک بر روی این دکمه باعث جستجو بر اساس اطلاعات مذکور خواهد شد.	
پس از تعیین پارامترهای گزارش با این دکمه می‌توان نتیجه نهایی گزارش را مشاهده کرد.	
برگشت به صفحه قبلی یا اصلی	
نمایش محتویاتی که می‌توان در خانه کنار علامت سوال وارد کرد.	

### خطوط راهنمای تھاتی

پیغام مربوط به صحت انجام کار	جستجو با موقیت انجام شد.	۱ پیغام (سبز)
پیغامهای خطا	کد ۲: گروه درسی هرود نظر در توجه ازالة نشده است.	۱ خطأ (بنفش)

### لبه یا Tab

در سیستم می‌توان چندین فرمان را با هم اجرا کرد و در صورت نیاز با کلیک کردن بر روی لبه مورد نظر آنرا فعال و یا با کلیک بر روی ضربه‌دار آنرا غیرفعال نمود.



## ثبت نمرات

برای ثبت نمرات ابتدا از شماره و نام مرکز/ واحد انتخابی، برای ورود نمرات مطمئن شوید.  
سپس از قسمت استاد، گزینه ثبت مقدماتی نمرات را انتخاب نمایید.

آموزش	سمستم
<b>ثبت مقدماتی نمرات</b>	<b>اسناد</b>
دربافت تصویر سوالات / پاسخنامه	گزارش های آموزش
قفل لیست نمره (نایبد استاد)	اطلاعات جامع آموزشی استاد
بازگردان لیست نمره (نایبد استاد)	

بعد از کلیک بر روی عبارت ثبت مقدماتی نمرات، شکل زیر نمایان خواهد شد که کافیست برای نمایش لیست دروس موردنظر بر روی علامت سوال مشخص شده کلیک نمود.

پس از اجرای فرمان ثبت مقدماتی نمرات، لیست دروسی که در مرکز تعیین شده تدریس نموده اید جهت ورود نمره نمایان خواهد شد. که پس از انتخاب درس مورد نظر شکلی به مانند شکل صفحه بعد با جزئیات اسامی دانشجویان

The screenshot shows a search interface for courses. At the top, there are dropdown menus for 'جنسیت' (Gender), 'سال تحصیلی' (Academic Year), 'نام' (Name), and 'وضعیت فعلی' (Current Status). Below these are buttons for 'نمایش' (View) and 'نشانه' (Select). A red circle highlights the 'Select' button. The main area displays a table of courses:

ردیف	دانشجو	نام حافظگ و نام	نمره هیجان نرم نفره عقلی	نفره	نام	نمره نسبی	نفره نهایی	وضعیت
۱	دانشجوی	دانشجوی	۳۷۷۴	۲۰۰۰	۲۰۰۰	۱۶۰-۱۷۰	۱۷۰	آزمون انتسابی
۲	دانشجوی	دانشجوی	۳۷۷۴	۲۰۰۰	۲۰۰۰	۱۲۰-۱۳۰	۱۳۰	مرکزی ساده
۳	دانشجوی	دانشجوی	۳۷۷۴	۲۰۰۰	۲۰۰۰	۱۲۰-۱۳۰	۱۳۰	تریبون ۱
۴	دانشجوی	دانشجوی	۳۷۷۴	۲۰۰۰	۲۰۰۰	۱۲۰-۱۳۰	۱۳۰	تریبون ۲

نمایان می شود که می توانید با اطلاع از نمره تستی اقدام به ورود نمرات میان ترم و تشریحی بر اساس بارم مشخص شده نمایید.

نکته: در صورتیکه بارم صفر باشد، امکان ورود نمره تشریحی برای درس وجود ندارد. دلیل این امر به خاطر عدم اعلام نمرات تستی آن درس با بروز مشکلی می باشد که می توانید با آموزش دانشگاه در میان بگذارید.

نوبت مددمایی نمرات

نستخانه بر اساسی شماره درس قدمی  
نشناسنده و انتساب درس

ردیف	نام خواهانگی و نام	نمره هیا نرم	نمره عملی	نمره	نمره هیا نرمند	نمره هیا نرمند	نام خواهانگی و نام	ردیف
۱	ایاد مکنس	۱۷,۲۲-	-	جلام	۱۷,۲۲-	-	اعلام نشده فارز	۱
۲	الطباط عادل علیرضا	۱۷,۱۱۰۱۷۸۷	-	جلام	۱۷,۳۴-	-	اعلام نشده فارز	۲
۳	اظفار رازم راجح مهندس	۸۷,۱۱۲۲۷۷۷	-	جلام	۱۸,-۰-	-	اعلام نشده فارز	۳
۴	سیوطی سید حسین	۸۷,۱۱۲۲۷۷۹	-	جلام	۱۸,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۴
۵	پروانه پرور کردکوه حسین	۸۷,۱۱۲۲۷۷۹	-	جلام	۱۷,۰۰-	-	اعلام نشده فارز	۵
۶	قدیمی خواجه مهدی حسین	۸۷,۱۱۲۲۷۷۹	-	جلام	۱۷,۰۰-	-	اعلام نشده فارز	۶
۷	جادی عباسی مصطفی‌واری	۸۷,۱۱۰۱۷۷۷	-	جلام	۱۷,-۰-	-	اعلام نشده فارز	۷
۸	احمدیگان تیماں	۸۷,۱۱۲۲۷۷۸	-	جلام	۱۴,-۰-	-	اعلام نشده فارز	۸
۹	حسین پیر عاصمه	۸۷,۱۱۲۲۷۷۹	-	جلام	۱۷,۲۲-	-	اعلام نشده فارز	۹
۱۰	حسینی مهدی‌واری حمیده	۸۷,۱۱۰۷۷۱۳	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۰
۱۱	جذبی پاچکاری اعظم...	۸۷,۱۱۲۷۸۰۱	-	جلام	۱۵,۲۲-	-	اعلام نشده فارز	۱۱
۱۲	خوشید سید محمدی‌اقر	۸۷,۱۱۱۲۱۴۴	-	جلام	۱۴,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۲
۱۳	دره زیستی وحدت	۸۷,۱۱۱۲۱۵۷۹	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۳
۱۴	دهنام تیماں	۸۷,۱۱۱۲۱۷۷۷	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۴
۱۵	دهنهان پندت هاشره	۸۷,۱۱۱۲۱۷۷۹	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۵
۱۶	دهنهان زاده بقدادیان علی	۸۷,۱۱۱۲۱۷۸۰	-	جلام	۱۷,۰۰-	-	اعلام نشده فارز	۱۶
۱۷	دهنهان پنج ابدی مصطفی	۸۷,۱۱۱۲۱۷۸۲	-	جلام	۱۷,۰۰-	-	اعلام نشده فارز	۱۷
۱۸	زار سروی باشد	۸۷,۱۱۰۱۷۷۷	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۸
۱۹	زار علی ابدی سهیم	۸۷,۱۱۲۲۰۰۰	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۱۹
۲۰	سامان حسینزاد	۸۷,۱۱۱۲۱۷۷۸	-	جلام	۱۷,۷۹-	-	اعلام نشده فارز	۲۰

[افزودن](#) [حذف](#)

پس از وارد نمرات بر اساس جدول فوق بر روی دکمه اعمال تغییرات کلیک نمایید تا نمرات ثبت شوند.

نکته مهم: در هنگام وارد نمرات، لازم است غایبیهای دانشجویان نیز با کلیک بر روی عبارت حاضر و تبدیل آن به غایب تعیین شوند.

#### ثبت نمرات مربوط به مراکز مختلف

نکته: در صورتی که می خواهید نمراتی را وارد سیستم کنید که مربوط به مرکز جاری سیستم نمی باشد مراحل ذیل را دنبال نمایید:

- حذف شماره مرکز/ واحد و نوشتن نام آن در قسمت مربوطه و سپس دکمه؟ را فشار دهید.

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز  ابرکوه

- انتخاب مرکز مورد نظر در لیست نمایش داده شده

رقمی واحدها و فرمان نشانگان			
محل واحد یا مرکز	نام وحدت	نام واحد یا مرکز	شماره واحد یا
برکوه	ناحیه ۳	راشد آفرورشی	۳۷۵۲

- فعال کردن تیک «محدود کردن اطلاعات...» و سپس اجرای مجدد فرمان مورد نظر

محدود کردن اطلاعات بر اساس واحد/مرکز ۳۷۵۲  واحد ابرکوه



## قفل کردن نمرات

پس از ورود نمرات، جهت اعلام نهایی آن برای دانشجو لازم است لیست نمرات خود را تائید استاد نماید.

برای اینکار مراحل زیر را دنبال نمایید :

- آموزش > استاد > قفل استاد > تعیین درس مورد نظر

- کلیک بر روی دکمه جستجو در پایین فرم



- کلیک بر روی عبارت قابل تغییر با توجه به نام درس و مشخصات آن

ردیف	شماره	نام	درس	شماره	نام	ردیف	شماره	نام	درس	شماره	نام	
جهت تاییش لیست کلاس تحت بگیر از سمت پایه "عداد دانشجو" با "بدون نمره" کلیک تعایید.												
۱	۷۸۷۱۲۴	دشمنی خوبکی محمد حسن	آثار و ادب اسلامی	۱۷.۱۰.۰۰۳.۰۱	آثار و ادب اسلامی	۱	۷۸۷۱۲۴	دشمنی خوبکی محمد حسن	آثار و ادب اسلامی	۱۷.۱۰.۰۰۳.۰۱	آثار و ادب اسلامی	۱
۲	۷۸۷۱۲۵	دشمنی خوبکی محمد حسن	حرکات اسلامی	۱۷.۱۰.۰۱۱.۰۱	حرکات اسلامی	۲	۷۸۷۱۲۵	دشمنی خوبکی محمد حسن	حرکات اسلامی	۱۷.۱۰.۰۱۱.۰۱	حرکات اسلامی	۲
۳	۷۸۷۱۲۶	دشمنی خوبکی محمد حسن	نویسندگی	۱۷.۱۰.۱۰۱.۰۱	نویسندگی	۳	۷۸۷۱۲۶	دشمنی خوبکی محمد حسن	نویسندگی	۱۷.۱۰.۱۰۱.۰۱	نویسندگی	۳
۴	۷۸۷۱۲۷	دشمنی خوبکی محمد حسن	نویسندگی	۱۷.۱۰.۱۰۱.۰۱	نویسندگی	۴	۷۸۷۱۲۷	دشمنی خوبکی محمد حسن	نویسندگی	۱۷.۱۰.۱۰۱.۰۱	نویسندگی	۴

- انتخاب Ok و در نهایت قفل کردن لیست نمرات

Message from webpage

آیا قفل لیست نمره را تأیید می نمایید؟

OK Cancel

۱	۷۸۷۱۲۴	دشمنی خوبکی محمد حسن	آثار و ادب اسلامی	۱۷.۱۰.۰۰۳.۰۱	آثار و ادب اسلامی	۱	۷۸۷۱۲۴	دشمنی خوبکی محمد حسن	آثار و ادب اسلامی	۱۷.۱۰.۰۰۳.۰۱	آثار و ادب اسلامی	۱
۲	۷۸۷۱۲۵	دشمنی خوبکی محمد حسن	حرکات اسلامی	۱۷.۱۰.۰۱۱.۰۱	حرکات اسلامی	۲	۷۸۷۱۲۵	دشمنی خوبکی محمد حسن	حرکات اسلامی	۱۷.۱۰.۰۱۱.۰۱	حرکات اسلامی	۲



## باز کردن لیست نمره

نت مقدماتی نمرات	اموزش سیستم
دربافت تصویر سوالات / پاسخنامه	استاد
قفل لیست نمره (تایید استاد)	گزارش های آموزش
بازکردن لیست نمره (تایید استاد)	
اطلاعات جامع آموزشی استاد	

با طی کردن مسیر مقابل و اجرای فرمان «بازکردن لیست نمره (تایید)» استاد می توانید لیست قفل شده را به حالت «قابل تغییر» در آورید.

با طی کردن مراحل ذیل بعد از اجرای فرمان بالا :

- انتخاب شماره ترم با کلیک بر روی علامت ؟
- نوشتن اعداد مربوط به مشخصات درس بر اساس لیست نمره
- کلیک بر روی پررسی تغییرات جهت تکمیل فرم
- اعمال تغییرات جهت تبدیل قفل به قفل نشده

The screenshot shows the 'Bazkardeh' software interface. At the top, there are two tabs: 'Bazkardeh' and 'Bazkardeh Lisyest Nomer (Tayyed Astad)'.

**Left Panel:**

- A dropdown menu titled 'Gharibat-e-Eslahati' with items: ۱۲, ۱۵, ۱۱, ۰۱; ۱۳, ۱۰, ۱۵, ۰۰, ۰۱; ۱۴, ۱۰, ۱۰, ۰۰, ۰۱; ۱۵, ۱۰, ۱۰, ۰۰, ۰۱.
- A section titled 'Hesabeh' with a dropdown menu showing 'تعداد واحد' (Count of units) and 'قفل' (Locked).

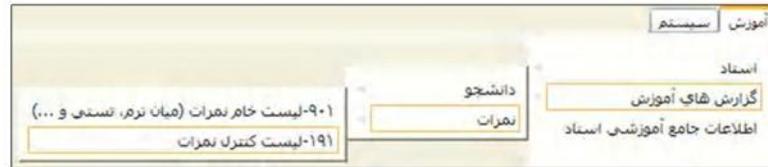
**Right Panel:**

- A large input field labeled 'Lisyest Nomer' containing the number '۳۷۸۷'.
- A section titled 'Hesabeh Dras' with a dropdown menu showing 'شماره نمر' (Grade number) and '۱۳, ۱۰, ۱۰, ۰۰, ۰۱'.
- Below the input field, there are four checkboxes for 'Tedad-e-Daneshgooyan' (Number of students):
  - تعداد دانشجویان بدون قفل (Count of students without lock): checked
  - تعداد دانشجویان با قفل خاص (Count of students with specific lock): unchecked
  - تعداد دانشجویان با قفل تکی (Count of students with individual lock): unchecked
  - تعداد دانشجویان با قفل داشکشیده (Count of students whose locks have been removed): unchecked
- At the bottom right, there is a green checkmark icon with the text 'Amra' (Approved).



گزارش‌های آموزش

با طی کردن مسیر زیر می توانید به دو گزارش آموزشی دسترسی پیدا کنید:



١٩١- لیست کنترل تغییرات

جهت مشاهده لیست نهائی نمره، پس از ورود نمرات توسط شما



## دربیافت تصویر سوالات / پاسخنامه و کلید

نمایش	نمایش
دریافت تصویر سوالات / پاسخنامه	دانستاد
قفل لیست نمره (تابید استاد)	گزارش های آموزش
بازگردان لیست نمره (تابید استاد)	اطلاعات جامع آموزشی استاد

در سیستم، امکان دریافت سوالات دروس تدریسی استاد و همچنین کلیدهای آن وجود دارد که می توانید از مسیر مقابل آنرا دریافت نمایید.

و سپس مرحله ذیل را دنبال نمایید:

- کلیک بر روی علامت سوال «مشاهده و انتخاب درس»

منوی کاربر     دریافت تصویر سوالات / پاسخنامه

دربیافت تصویر سوالات / پاسخنامه

مشاهده و انتخاب درس ?

نمره ?

نوع امتحان ? دریافت فایل ?

برای انتخاب گروههای نرمی  
راهنمای گروههای نرمی  
برای انتخاب گروههای نرمی بر روی سطر مربوطه کلیک کنید

نام فریض	شماره نرس
قرم آنله	۱۱۲۲۱۱۰۵۱۰۱
زراعت صرمی	۱۱۲۲۱۱۰۱۳۰۰۱
جامعة شناسی رومانی	۱۱۲۲۱۱۰۱۹۰۰۱
علوم کشاورزی	۱۱۲۲۱۱۰۱۹۰۰۱
روشنایی تحقیق در اقتصاد کشاورزی	۱۱۲۲۱۱۰۴۹۰۰۱
اصول آموزش و ترویج کشاورزی و منابع طبیعی	۱۱۲۲۱۱۰۶۰۰۱

- انتخاب یکی از دروس از لیست فوق و انتخاب دکمه «جستجو»



بمانند شکل انتخاب نوع سوالات و سپس دکمه جستجو و دریافت فایل (در صورت وجود)

منوی کاربر     دریافت تصویر سوالات / پاسخنامه

دربیافت تصویر سوالات / پاسخنامه

مشاهده و انتخاب درس ?

نمره دوام سال تحصیلی ?  نمره

نوع امتحان ? بایان نمره ? دریافت فایل ?

## چند نکته

### پیغام تغییر نام عبور

در سیستم گلستان برای امنیت بیشتر، هرچند مدت پیغامی جهت تغییر کلمه عبور و نام عبور نمایان می شود که لازم است حتماً اقدام به تغییر آنها نماید.



### تغییر نام و کلمه عبور

برای موارد مذکور از مسیر شکل زیر اقدام نمایید:



و همچنین ادامه مراحل بمانند توضیحات صفحه ۴ همین جزو می باشد.

### خروج از سیستم

لازم است در صورتی که از سیستم گلستان استفاده نمی کنید، با کلیک بر روی عبارت خروج که در شکل مشخص شده است از آن خارج شوید.

